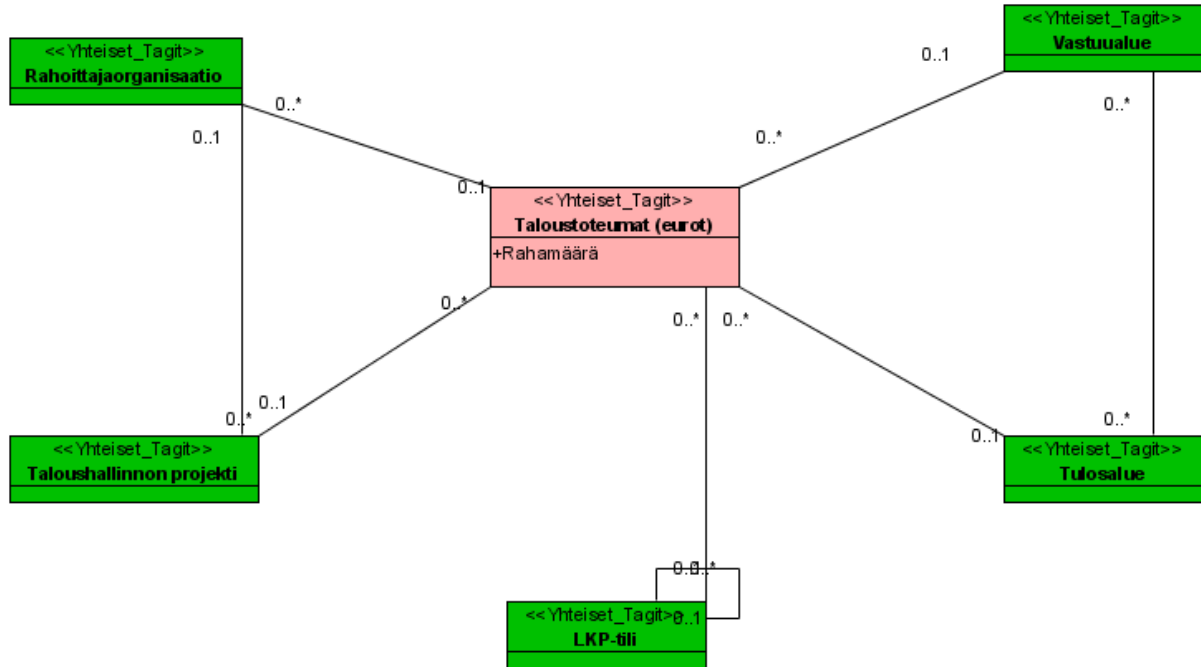


YDW-tietomalli







28.4.2008

Class Diagram










Taloushallinto












Summary






Name	Documentation
 LKP-tili	Liikekirjanpito käsittää vähintään tuloslaskelman (/kululajilaskelman) sekä taseen laatimiseksi tarvittavat tilit [31]. Palvelee kansantalouden tilinpidon seurantaa. [Oma määritelmä]
 Rahoittajaorganisaatio	Rahoittajaorganisaatio on ulkoisen organisaation erikoistus, esim. hanketta rahoittava organisaatio. [Oma määritelmä]
 Taloushallinnon projekti	Projektiin liittyvät rahoituspäätökset [Oma määritelmä]
 Taloustoteumat (eurot)	Toteumat ovat omassa saldolajissa tai määräluokassa ja ovat euromääräisiä lukuja. Esim. alkusaldoille, talusarviolle ja käyttösuunnitelmille on omat saldolajinsa/määräluokansa. [Oma määritelmä]
 Tulosalue	Hierarkinen tulosaluekoodisto. Hierarkian ylimmällä tasolla jakaa tulosalueet Koulutukseen, Tutkimukseen, Taiteelliseen toimintaan ja Yhteiskunnallisiin palveluihin. Hierarkian toisella tasolla jakaa - Koulutuksen Peruskoulutukseen ja siihen liittyvään tutkimukseen sekä Aikuiskoulutukseen ja - Tutkimuksen Jatkotutkintokoulutukseen ja siihen liittyvään tutkimukseen sekä Tutkimukseen, joka ei suoraan liity koulutukseen. [2] Käytetään myös suoraan kirjaustasona. Minimissään OPM:n tulosalueluokitus [Oma määritelmä]
 Vastuualue	Organisaatiosta tuleva kirjanpidollinen hierarkkinen rakenne. Alin raportointitaso on organisaation hierarkian alinta tasoa vastaava vastuualue, joka voi olla esimerkiksi laitos/tiedekunta/osasto/erillislaitos. Vastuualueet ovat yliopistokohtaisia ja ne vaihtelevat [Oma määritelmä]









Summary







Name	Documentation
 Budjetointi (Eurot)	
 LKP-tili	Liikekirjanpito käsittää vähintään tuloslaskelman (/kululajilaskelman) sekä taseen laatimiseksi tarvittavat tilit [31]. Palvelee kansantalouden tilinpidon seurantaa. [Oma määritelmä]
 Meno/tulolajii	Sisältää meno- ja tulolajit, joille rahaa budjetoidaan. Menolajit: <ul style="list-style-type: none">- Henkilöstömenot- Omaisuuden hankinta- Aineet ja tarvikkeet- Tilamenot- Ostetut palvelut- Matkat- Apurahat- Muut menot [Oma määritelmä]
 Organisaatio	Organisaatio sisältää yliopiston hallintojohtosääntöön perustuvat organisaatiot sekä ulkoiset organisaatiot, kuten esimerkiksi rahoittajat ja muut yhteistyökumppanit. [Oma määritelmä]
 Rakennus	Rakennus on asumiseen, työntekoon, varastointiin tai muuhun käyttöön tarkoitettu kiinteä tai paikallaan pidettäväksi tarkoitettu rakennelma, rakenne tai laitos, joka ominaisuuksiensa vuoksi edellyttää viranomaisvalvontaa turvallisuuteen, terveellisyteen, maisemaan, viihtyisyyteen, ympäristönäkökohtiin taikka muihin tämän lain tavoitteisiin liittyvistä syistä. Rakennuksena ei kuitenkaan pidetä kooltaan vähäistä ja kevytrakenteista rakennelmaa tai pienehköä laitosta, ellei sillä ole erityisiä maankäytöllisiä tai ympäristöllisiä vaikutuksia.[34]
 Saldolaji	Luokittelee taloustoteumat ja budjetoinnin eri tyyppeihin: Varauksiin, Toteutumiin, Suunnitelmiin, Budjetteihin, Alkussaldoihin [Oma määritelmä]
 Taloushallinnon projekti	Projektiin liittyvät rahoituspäätökset [Oma määritelmä]
 Vastuualue	Organisaatiosta tuleva kirjanpidollinen hierarkkinen rakenne. Alin raportointitaso on organisaation hierarkian alinta tasoa vastaava vastuualue, joka voi olla esimerkiksi laitos/tiedekunta/osasto/erillislaitos. Vastuualueet ovat yliopistokohtaisia ja ne vaihtelevat [Oma määritelmä]
 Yliopisto-organisaatio	Yliopiston hallintojohtosääntöön perustuva organisaatio [Oma määritelmä].

Summary

Name	Documentation
 Asiakas	Asiakkaan tiedot tallennetaan myyntireskontran asiakasrekisteriin. Laskutettaessa asiakkaan tiedot saadaan asiakasrekisteristä. Asiakkaan tiedot on myös yhdistettävissä toteumiin kirjanpidon tositteen kautta. [Oma määritelmä]
 Hanke	Useimmiten hankkeella kootaan projektit varsinaisiksi laajemmiksi kokonaisuuksiksi. Hankkeen käytössä on eroavaisuuksia yliopistoittain. Taloushallinnon näkökulmasta hanke on rahoitusprojektien summataso, jolla halutaan seurata laajempia kokonaisuuksia.[Oma määritelmä]
 Henkilö	Ihminen, yksilö [30].
 Koulutusala	Opetusministeriön vahvistama opetushallinnon käyttämä koulutusohjelmien ryhmittely. Koulutusala on hallinnollinen käsite, joka määrittelee yleisellä tasolla, miten koulutus sijoittuu tieteen, yhteiskunnan ja työelämän aloille. [1] Yksi vastuualuehierarkian laitostaso kuuluu tiettyyn koulutusalaan. [Oma määritelmä]
 Kumppani	Kumppanikoodisto, joka luokittelee yhteistyötahot eri tyyppisiin, esimerkiksi kotitalouksiin tai kuntiin. [Oma määritelmä]
 LKP-tili	Liikekirjanpito käsittää vähintään tuloslaskelman (/kululajilaskelman) sekä taseen laatimiseksi tarvittavat tilit [31]. Palvelee kansantalouden tilinpidon seurantaa. [Oma määritelmä]
 Määrärahalaji	Luokittelee TA-tilit eri tyyppisiin, esim. netto- ja bruttobudjetoituihin. Poistuu TA-tilin poistumisen yhteydessä. [Oma määritelmä]
 Organisaatio	Organisaatio sisältää yliopiston hallintojohtosääntöön perustuvat organisaatiot sekä ulkoiset organisaatiot, kuten esimerkiksi rahoittajat ja muut yhteistyökumppanit. [Oma määritelmä]
 Rahoittaja_KOTA	KOTA-tiedonkeruun mukainen rahoituslähdeluokittelu. Rahoituslähteet: - Suomen Akatemia - Tekes - Kotimainen yritys - Muu kotimainen - EU - Ulkomainen yritys - Muu ulkomainen [Oma määritelmä]

 Rahoittaja_TK	<p>Tilastokeskuksen tiedonkeruun mukainen rahoituslähdeluokittelu. Rahoituslähteet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suomen Akatemia (vain se rahoitus, jossa yliopisto tilivirastona) - Muu opetusministeriö - Teknologian kehittämiskeskus - Muu kauppa- ja teollisuusministeriö - Ulkoasiainministeriö - Oikeusministeriö - Sisäasiainministeriö (ml. lääninhallitukset) - Puolustusministeriö - Valtiovarainministeriö - Maa- ja metsätalousministeriö - Liikenneministeriö - Sosiaali- ja terveysministeriö - Työllistämisrahoitus - Muu työministeriö - Ympäristöministeriö - Kunnat ja kuntainliitot - Muu julkinen rahoitus (esim. Kela, Kera, Sitra, Työsuojelurahasto) - Kotimaiset yksityiset rahastot ja säätiöt (ml. järjestöt, yhteisöt, yksityiset henkilöt) - Kotimaiset yritykset (ml. yliopiston tukisäätiön kautta kulkevat yritysten suunnatut lahjoitukset) - Ulkomaiset yritykset - Ulkomaiset rahastot ja säätiöt - EU <p>[2]</p>
 Rahoittajaorganisaatio	<p>Rahoittajaorganisaatio on ulkoisen organisaation erikoistus, esim. hanketta rahoittava organisaatio. [Oma määritelmä]</p>
 Rahoitustyyppi	<p>Hierarkkinen rahoitustyyppikoodisto. Ylimmällä tasolla luokittelee rahoituksen Täydentävään rahoitukseen ja Varsinaiseen toimintarahoitukseen</p> <p>Toisella tasolla luokittelee täydentävän rahoituksen Maksulliseen palvelutoimintaan, Julkisoikeudellisiin suoritteisiin ja Yhteisrahoitteeseen toimintaan. [Oma määritelmä]</p>
 Rakennus	<p>Rakennus on asumiseen, työntekoon, varastointiin tai muuhun käyttöön tarkoitettu kiinteä tai paikallaan pidettäväksi tarkoitettu rakennelma, rakenne tai laitos, joka ominaisuuksiensa vuoksi edellyttää viranomaisvalvontaa turvallisuuteen, terveellisyyteen, maisemaan, viihtyisyyteen, ympäristönäkökohtiin taikka muihin tämän lain tavoitteisiin liittyvistä syistä. Rakennuksena ei kuitenkaan pidetä kooltaan vähäistä ja kevytrakenteista rakennelmaa tai pienehköä laitosta, ellei sillä ole erityisiä maankäytöllisiä tai ympäristöllisiä vaikutuksia.[34]</p>
 Saldolaji	<p>Luokittelee taloustoteumat ja budjetoinnin eri tyypeihin: Varauksiin, Toteutumiin, Suunnitelmiin, Budjetteihin, Alkussaldoihin [Oma määritelmä]</p>

 Sopimus	<p>Sopimus on sen osapuolten välinen, sitova tahdonilmaisu. Se aiheuttaa osapuolille oikeuksia ja velvollisuuksia. Sopimuksen on perinteisesti katsottu muodostuvan kahdesta tahdonilmaisusta, tarjouksesta ja siihen annetusta myöntävästä vastauksesta. Joidenkin näkemysten mukaan sopimuksen voi katsoa syntyvän myös vähitellen, neuvotteluprosessin tuloksena. Sopimus voi olla kirjallinen tai suullinen. Oikeustieteessä tunnetaan myös muita sopimuksen muotoja. [29]</p> <p>Sopimukseen voi liittyä useita muita sopimuksia, jotka ovat osa pääsopimusta eli isäsopimusta.[Oma määritelmä]</p>
 TA-tili	<p>Talousarviotili. Talousarviokirjanpito sisältää talousarviotilit, siirrettyjen määrärahojen tilit ja Valtiokonttorin määräämät muut tilit. Talousarviotilien ja niiden sisällön tulee vastata talousarviota ja sen tilijaottelua [31]. Valtiokonttori kokoaa ja julkaisee erikseen vuosittain ministeriöiden vahvistamat talousarvion tilijaottelut Valtion talousarvion tilijaotteluna, joka sisältää kyseisenä varainhoitovuonna käytössä olevat talousarviotilit. [27]</p> <p>Poistuu käytöstä uuden yliopistolain myötä. [Oma määritelmä]</p>
 Taloushallinnon projekti	<p>Projektiin liittyvät rahoituspäätökset [Oma määritelmä]</p>
 Taloushallinnon projektiTulosalue	<p>Liittää Taloushallinnon projektin Tulosalueeseen. Yksi taloushallinnon projekti voi kuulua useaan tulosalueeseen. (Tulosalue voi myös olla suoraan Taloustoteumien kirjaustasona.) [Oma määritelmä]</p>
 Taloushallinnon projektiVastuualue	<p>Yhdistää Taloushallinnon projektin Vastuualueeseen. Yksi taloushallinnon projekti voi kuulua useaan vastuualueeseen/olla useiden vastuualueiden yhteinen. [Oma määritelmä]</p>
 Taloustoteumat (eurot)	<p>Toteumat ovat omassa saldolajissa tai määräluokassa ja ovat euromääräisiä lukuja. Esim. alkusaldoille, talousarviolle ja käyttösuunnitelmille on omat saldolajinsa/määräluokkansa. [Oma määritelmä]</p>
 Tieteenala	<p>Tilastokeskuksen Tieteenalaluokituksen mukainen ryhmittely [4]</p>
 Toimittaja	<p>Ostoreskontran toimittajareksiterissä oleva tavaran toimittaja. Maksu toimittajalle kulkee maksuliikennejärjestelmän kautta. Toimittaja on yhdistetävissä kirjanpidon tosienteeseen ja KOM-reksiterissä olevaan käyttöomaisuuteen. Maksunsaaja voi olla reskontrassa kertamaksunsaaja tai toistuvaismaksunsaaja. . [Oma määritelmä]</p>


 Tulosalue	<p>Hierarkinen tulosaluekoodisto. Hierarkian ylimmällä tasolla jakaa tulosalueet Koulutukseen, Tutkimukseen, Taiteelliseen toimintaan ja Yhteiskunnallisiin palveluihin. Hierarkian toisella tasolla jakaa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koulutuksen Peruskoulutukseen ja siihen liittyvään tutkimukseen sekä Aikuiskoulutukseen ja - Tutkimuksen Jatkotutkintokoulutukseen ja siihen liittyvään tutkimukseen sekä Tutkimukseen, joka ei suoraan liity koulutukseen. <p>[2] Käytetään myös suoraan kirjaustasona.</p> <p>Minimissään OPM:n tulosalueluokitus</p> <p>[Oma määritelmä]</p>
 Tulossopimus / painoala	<p>Painoala ja tulossopimus pitkälle saman tyyppinen käsite. Painoalalla kuvataan mihin yliopisto erityisesti suuntaa toimintaansa. Molemat johdetaan pääsääntöisesti vastuualueesta sekä projektista. Esim. tutkimuksen painoala saattaa samanaikaisesti olla omana vastuualueenaan sekä lisäksi projektilla jotka ovat monen muunkin vastuualueen käytössä. Tulossopimuksessa asetetaan OPM:n ja yliopiston välille ja yliopistojen sisällä toiminnalliset ja määrälliset tavoitteet. Tulossopimuksissa painoalat on kuvattu sanallisesti joista on johdettava konkreettiset seurantamenetelmät. Painoaloja ei ole luokiteltu vaan ne voivat olla mitä yliopistojen toimintaa tahansa.?</p> <p>[Oma määritelmä]</p>
 Tuote	<p>Toistuva palvelu tai tavara on tuote. Mikäli räätälöity niin projekti. Tuotteiden tiedot ovat laskutus- tai kassajärjestelmässä. Tuotteen taakse on mahdollisuus asettaa tiliointimalli. Laskutusjärjestelmässä olevalle tuotetiedolle saadaan tulot, muttei toteumia. Mikäli tuotteelle halutaan myös muita toteumia, on sille avattava kirjanpitoon seurantakohte tai seurattava niitä jossain vapaassa tililuokassa.</p> <p>.</p> <p>Lisäys: Tuotteita tai suoritteita ei seurata kattavasti vaan eri toimintojen tarpeita varten satunaisesti. Pääsuoritteet tulevat karkealla tasolla toiminnoittain tulosalueen kautta. Tuotteita ovat esim. avomen kurssit, kirjat jne. [Oma määritelmä]</p>
 Tutkimusala	<p>Suomen akatemian tutkimusalaryhmittely [37]</p>
 UlkoinenOrganisaatio	<p>Ulkoinen organisaatio voi esimerkiksi olla yhteistyöorganisaatio, rahoittajaorganisaatio tai -rahoitusohjelma, ulkoisen asiantuntijan organisaatio,</p> <p>siivouspalveluntuottaja, kiinteistöhoitopalveluntuottaja tai ravintolapalvelun tuottaja [Oma määritelmä</p> <p>]</p>
 Vastuualue	<p>Organisaatiosta tuleva kirjanpidollinen hierarkkinen rakenne. Alin raportointitaso on organisaation hierarkian alinta tasoa vastaava vastuualue, joka voi olla esimerkiksi laitos/tiedekunta/osasto/erillislaitos.</p> <p>Vastuualueet ovat yliopistokohtaisia ja ne vaihtelevat [Oma määritelmä]</p>

Class Diagram

Taloushallinto, tunnusluvut

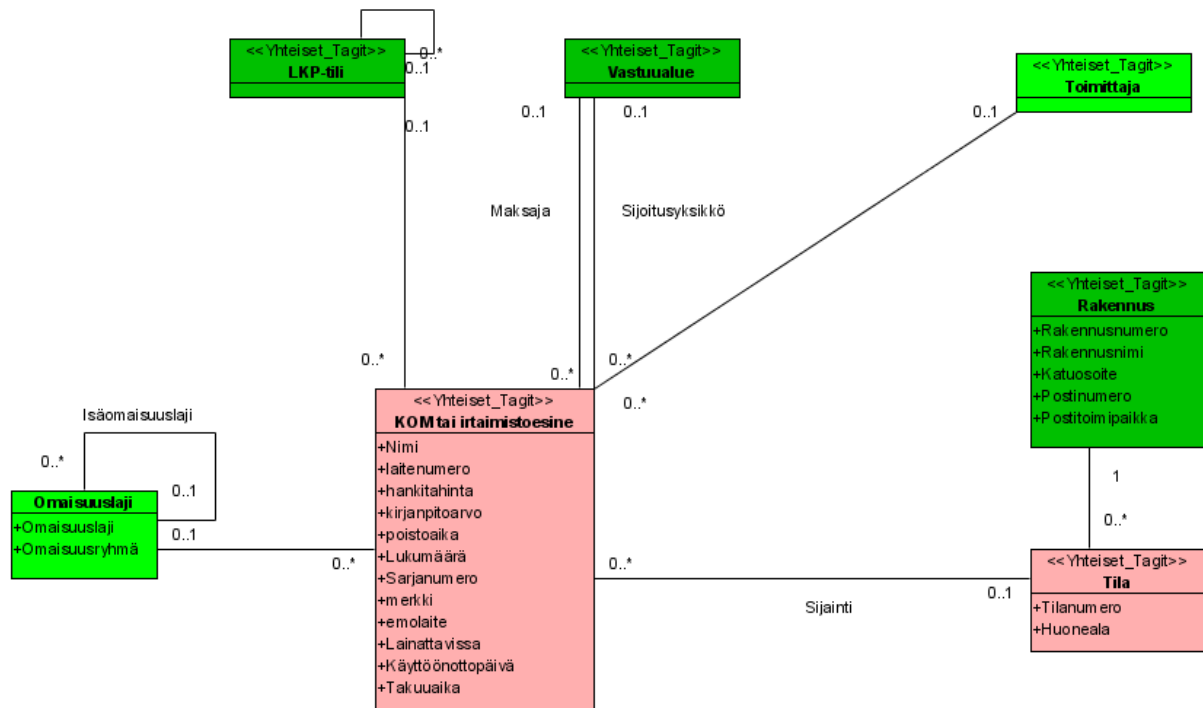
Taloushallinto Summat ja tunnusluvut
+Kokonaiskustannukset tulosalueittain ja koulutusaloittain +Kokonaismenot kululajeittain ja rahoituslähteittäin +Kokonaismenot koulutusaloittain ja rahoituslähteittäin +Perustutkintokoulutuksen kokonaiskustannukset/perustutkinto-opiskelijoiden suorittamat opintopisteet koulutusaloittain

Summary








Name	Documentation
 Taloushallinto Summat ja tunnusluvut	

Class Diagram

Taloushallinto, KOM ja irtaimistorekisteri



Summary

Name	Documentation
 KOM tai irtaimistoesine	
 LKP-tili	Liikekirjanpito käsittää vähintään tuloslaskelman (/kululajilaskelman) sekä taseen laatimiseksi tarvittavat tilit [31]. Palvelee kansantalouden tilinpidon seurantaa. [Oma määritelmä]
 Omaisuuslaji	KOM- ja irtaimistoesineiden hierarkkinen ryhmittely, jossa hierarkkian ylimmällä tasolla Omaisuuslaji ja toisena tasona Omaisuusryhmä. [Oma määritelmä]
 Rakennus	Rakennus on asumiseen, työntekoon, varastointiin tai muuhun käyttöön tarkoitettu kiinteä tai paikallaan pidettäväksi tarkoitettu rakennelma, rakenne tai laitos, joka ominaisuuksiensa vuoksi edellyttää viranomaisvalvontaa turvallisuuteen, terveellisyteen, maisemaan, viihtyisyyteen, ympäristönäkökohtiin taikka muihin tämän lain tavoitteisiin liittyvistä syistä. Rakennuksena ei kuitenkaan pidetä kooltaan vähäistä ja kevytrakenteista rakennelmaa tai pienehköä laitosta, ellei sillä ole erityisiä maankäytöllisiä tai ympäristöllisiä vaikutuksia.[34]
 Tila	Tilalla tarkoitetaan rakennuksen mitä tahansa tilaa, jota rajaavat lattia ja katto sekä seinät ja jolla on suunniteltu käyttötarkoitus tai käyttötapa. Sisätilaan rajoittuvan seinän voi joltain osalta tai kokonaan korvata kaide tai ajateltu seinä. Jos tilan korkeus joltain osalta on alle 1600 mm, ajatellaan tilaa rajaavan seinän pinnan kulkevan kohdalla, jossa korkeus on 1600 mm. [22: Huoneen määritelmää mukaellen]
 Toimittaja	Ostoreskontran toimittajareksiterissä oleva tavaran toimittaja. Maksu toimittajalle kulkee maksuliikennejärjestelmän kautta. Toimittaja on yhdistetävissä kirjanpidon tositteeseen ja KOM-reksiterissä olevaan käyttöomaisuuteen. Maksunsaaja voi olla reskontrassa kertamaksunsaaja tai toistuvaismaksunsaaja. . [Oma määritelmä]
 Vastuualue	Organisaatiosta tuleva kirjanpidollinen hierarkkinen rakenne. Alin raportointitaso on organisaation hierarkkian alinta tasoa vastaava vastuualue, joka voi olla esimerkiksi laitos/tiedekunta/osasto/erillislaitos. Vastuualueet ovat yliopistokohtaisia ja ne vaihtelevat [Oma määritelmä]